

CODI ÈTIC - FUNDACIÓ PRIVADA LIBRA

1. PRESENTACIÓ DEL CODI ÈTIC

La Fundació Privada Libra és una entitat sense ànim de lucre nascuda l'any 1987 amb la voluntat d'actuar com a tutora o curadora de les persones incapacitades judicialment respecte les quals s'establia la mesura de protecció de la tutela o la curatela.

Actualment, arrel de l'adaptació de la Convenció de Nova York sobre els drets de les persones amb discapacitat a l'ordenament jurídic català i espanyol, s'ha eliminat el sistema de la tutela i la curatela, i la incapacitació ha estat substituïda per la provisió de mesures de suport. Així doncs, l'objectiu de Fundació Privada Libra ha evolucionat, essent a data d'avui el de prestar mesures de suport a les persones a les quals se'ls estableix una assistència, entesa com una mesura d'acompanyament a la persona amb discapacitat en tots o alguns àmbits de la seva vida.

El principal objectiu de la fundació és potenciar l'autonomia de les persones usuàries i procurar que tinguin un rol actiu en la presa de decisions i una actuació efectiva en tots els àmbits de la seva vida.

Per tal d'assolir aquest objectiu s'han configurat diversos documents que orienten la tasca dels i les professionals, com és el cas del present document, que conté el conjunt de principis i valors que regeixen l'actuació dels professionals de la fundació i guien el desenvolupament de les accions en el marc de l'acompanyament a les persones usuàries del servei.

2. MISSIÓ I VISIÓ DE FUNDACIÓ PRIVADA LIBRA

La **missió** de Fundació Privada Libra és proporcionar a les persones amb diversitat funcional les eines i l'entorn necessaris per tal que guanyin autonomia i puguin actuar com els ciutadans i ciutadanes de ple dret que són, sense que la discapacitat esdevingui un obstacle per desenvolupar les seves vides d'acord amb la seva voluntat i desitjos.

Al seu torn, la **visió** de Fundació Privada Libra és la d'esdevenir una fundació de referència, en que el paradigma d'atenció centrada en la persona sigui una realitat i no una utopia, i que la nostra tasca contribueixi a un empoderament real i efectiu de les persones amb discapacitat.

3. PRINCIPIS I VALORS DE FUNDACIÓ PRIVADA LIBRA

La Fundació Privada Llibra es basa en els següents principis d'actuació i valors:

- ⌘ **No discriminació**, vetllant per la igualtat d'oportunitats de les persones amb diversitat funcional i la seva inclusió real i efectiva en la societat.
- ⌘ **Atenció integral**, procurant a les persones usuàries suport i orientació en cadascun dels àmbits que sigui necessari, mèdic, econòmic-patrimonial, personal, jurídic o administratiu.
- ⌘ **Personalització**, adequant la línia de treball i les intervencions a les circumstàncies i necessitats de cada cas, realitzant un programa individual de treball i intervenció.
- ⌘ **Confidencialitat i protecció de la intimitat**, assegurant una absoluta protecció de les dades personals i de les actuacions realitzades, vetllant en tot moment per la intimitat de la persona usuària.
- ⌘ **Eficiència**, oferint serveis de qualitat, prestant assessorament i acompanyament adequat a cada cas, anticipant les necessitats presents i futures de les persones usuàries.
- ⌘ **Professionalitat i humanitat**, tenint present en tot moment les característiques i circumstàncies de cada persona usuària i desenvolupant la tasca d'acompanyament de forma propera i sensibilitzada.
- ⌘ **Gestió participativa**, col·laborant els i les professionals en la redacció i elaboració del codi ètic i els altres documents d'organització de l'entitat, així com participant en la presa de decisions.

4. COMPROMISOS DE FUNDACIÓ PRIVADA LIBRA

L'aplicació dels valors i principis d'actuació enumerats en l'apartat anterior comporta els següents compromisos a assumir per part de la fundació i els seus professionals.

4.1 COMPROMISOS AMB LES PERSONES USUÀRIES DE L'ENTITAT

Els compromisos que assumeix Fundació Privada Libra vers les persones usuàries del servei són els següents:

- ① **Actuació diligent.** Exercir diligentment la tutela i assistència de les persones subjectes a les figures de protecció de la persona, de conformitat amb el que estableix l'ordenament jurídic.
- ② **Capacitat de resposta.** Facilitar uns serveis adequats a les necessitats i expectatives de les persones usuàries de forma ràpida i eficient.
- ③ **Amabilitat de tracte i cortesia.** Procurar una atenció a les persones usuàries, tant general com individualitzada, basada en un tracte cordial i amable, així com a les famílies.
- ④ **Formació contínua dels professionals.** Els professionals duran a terme de forma periòdica formacions i cursos que els permetin ampliar els seus coneixements i estar actualitzats en tot moment.
- ⑤ **Revisió trimestral del Pla de Treball Individualitzat (PTI).** Adaptar els PTI a les a les necessitats que es vagin detectant i als canvis de circumstàncies, de forma conjunta amb els professionals i la persona usuària.
- ⑥ **Seguiment individualitzat i actualitzat de les persones usuàries.** Mantenir un registre d'actuacions i dades d'interès en relació a la persona usuària.

- 7 **Contacte regular amb les persones usuàries.** Dur a terme – com a mínim – una visita mensual a les persones usuàries.
- 8 **Administració econòmica i patrimonial diligent.** Dur a terme una adequada gestió dels béns de les persones usuàries i de la seva economia.
- 9 **Foment de l'autonomia de la persona usuària.** Proporcionar a la persona usuària les eines necessàries per a que assumeixi un paper central en la presa de decisions i pugui expressar la seva opinió, desitjos i inquietuds en tot moment.
- 10 **Transparència vers la persona usuària.** Procurar en tot moment informació a la persona usuària respecte la seva situació personal, legal, mèdica, econòmica i administrativa.

4.2 COMPROMISOS AMB LES PERSONES TREBALLADORES DE L'ENTITAT

Els compromisos que assumeix Fundació Privada Libra vers les persones treballadores del servei són els següents:

- 1 **Coordinació i treball en equip.** Vetllar per la interdisciplinarietat dels equips de professionals i pel treball en xarxa dels mateixos, assegurant així una major eficàcia i eficiència en la prestació del servei.
- 2 **No discriminació.** Assegurar que la fundació sigui un espai lliure de discriminació i que ningú pugui patir cap tipus de rebuig o tracte desigual per raó de gènere, edat, origen, religió etc.
- 3 **Bon clima laboral.** Procurar que hi hagi un correcte ambient a la feina, evitant sobrecàrregues de tasques, i assegurant una correcta supervisió i repartiment de les mateixes.
- 4 **Respecte.** Vetllar per generar un clima de treball basat en el respecte mutu entre professionals, així com a les persones usuàries i als recursos i infraestructura de l'entitat.

5. APLICACIÓ DEL CODI ÈTIC

Les eines i canals amb els que compta l'entitat per assegurar la correcta aplicació del codi són els següents:

- **Canal de consultes i denúncia.** Eina per fer arribar possibles incompliments del codi, que consisteix en una bústia a les oficines de Fundació Privada Libra, accessibles tant per les persones usuàries del servei, familiars i professionals. Així mateix, també es poden fer arribar les consultes o denúncies al mail de la fundació, fundacioliberal@fundacioliberal.org
- **Previsió de sancions en incompliment del codi.** Recull de possibles sancions que seran aplicades quan no es compleixi el que estableix el present Codi ètic.

6. DIFUSIÓ DEL CODI ÈTIC

Les accions de l'entitat per donar a conèixer el codi, garantir la seva aplicació en el dia a dia i assegurar que el codi és conegut per totes les persones de l'entitat i que es posen tots els recursos necessaris per a la seva aplicació, són les següents:

- **Accions de comunicació:** per donar a conèixer el codi a totes les persones de l'entitat.
- **Espais o equips de reflexió ètica:** en els que s'aniran abordant aspectes relacionats amb el codi per assegurar la seva aplicació en els diferents equips o àmbits de l'entitat.
- **Accions de seguiment:** per analitzar com estem aplicant el codi i si és un document útil per a l'entitat. Aquestes seran reunions de seguiment trimestrals amb el patronat i la redacció d'una memòria anual.